

00958/2016

# Javadalmazási Szabályzat 2015

Szervezet neve: Szegedi Rendezvény és Médiaközpont Nonprofit Kft

Címe: 6721 Szeged, Felső Tisza-part 2

Adószáma: 18457627-2-06

Bírósági nyilvántartási szám: 06-09-011601

Képviselőre jogosult személy neve: Jávorszky Iván

A szabályzatban foglaltak 2015.12.21 napjával lépnek hatályba.

Szegedi Rendezvény és Médiaközpont  
Nonprofit Kft. 2.  
6721 SZEGED, Felső-Tisza-part 2.  
Adószám: 18457627-2-06  
Rutllen Bank Rt.  
12067008-0104557-00100001

Jávorszky Iván  
Ügyvezető igazgató

## JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

a Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság  
ügyvezetője, felügyelőbizottsági tagjai és vezető állású munkavállalói javadalmazásáról,  
valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének főbb  
elveiről, annak rendszeréről

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5.§ (3) bekezdése alapján a Szegedi Rendezvény-és Médiaközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság – a továbbiakban: Társaság – ügyvezetőjének, felügyelőbizottsági tagjainak, valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 208.§ szerinti vezető állású munkavállalóinak javadalmazása, továbbá a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének főbb elveiről, annak rendszeréről a Társaság legfőbb szerve az alábbi szabályzatot alkotja:

### I.

#### A Szabályzat hatálya

##### 1. A Szabályzat személyi hatálya kiterjed:

- 1.1. a vezető tisztségviselőre és a Társaság Mt. 208.§ szerinti vezető állású munkavállalóira,
- 1.2. a Társaság felügyelőbizottságának tagjaira és elnökére (továbbiakban: tisztségviselők).

##### 2. A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed:

- 2.1. javadalmazási elvek szabályozására,
- 2.2. munkaviszony, illetve megbízási jogviszony megszüntetése esetén járó juttatásokra,
- 2.3. prémium fizetési feltételekre,
- 2.4. egyéb juttatás, költség szabályozására.

### II.

#### A vezető tisztségviselő és a vezető állású munkavállalók javadalmazása

##### 1. A vezető tisztségviselő díjazása

1.1. A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:112.§ (1) bekezdése alapján a vezető tisztségviselő jogviszonyára a munkaviszonyra irányadó szabályokat vagy a Ptk. megbízásra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. Ennek megfelelően a vezető tisztségviselő jogviszonyának létesítésekor Szeged Megyei Jogú Város Közgyűlése dönt arról, hogy a vezető tisztségviselő a feladatát munkaviszonyban vagy megbízási jogviszony keretében látja el.

1.2. Ha a vezető tisztségviselő munkaviszonyban látja el feladatát, úgy részére alaphér fizetendő, amelyre az Mt. szabályait kell megfelelően alkalmazni. Ha a vezető tisztségviselő megbízási jogviszonyban látja el feladatát, akkor részére megbízási díj jár. A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 6.§ (4) bekezdésében szabályozott esetben a vezető tisztségviselői megbízási ellátása ingyenesen történik. A vezető tisztségviselő alaphérét, illetőleg megbízási díját Szeged Megyei Jogú Város Közgyűlése állapítja meg.

1.3. A vezető tisztségviselő díjazása úgy kerül megállapításra, hogy annak mértéke igazodik a Társaság nettó árbevételéhez, jegyzett és saját tőkéjéhez, a Társaság által foglalkoztatottak létszámához, a Társaság nemzetgazdasági súlyához, jelentőségéhez és arányban áll a vezető tisztségviselő munkavégzésével, felelősségének mértékével.

## **2. A vezető tisztségviselő éves prémiuma**

2.1. A vezető tisztségviselő részére történő prémiumfeladatok meghatározása (prémiumkitűzés) és a kiírt prémiumfeladatok értékelése Szeged Megyei Jogú Város Közgyűlése Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Bizottságának hatáskörébe tartozik.

2.2. A vezető tisztségviselőt prémium csak Szeged Megyei Jogú Város Közgyűlése Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Bizottságának határozata alapján illetheti meg, illetve részére jutalmat csak Szeged Megyei Jogú Város Közgyűlése Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Bizottsága állapíthat meg.

2.3. Prémiumfeladatként/jutalomfeladatként az üzleti terv fő számainak teljesítése mellett csak olyan feltétel határozható meg, amelynek teljesítése a munkakör/feladatkör elvárható szakértelemmel és gondossággal való ellátásán túlmutató, konkrét, mérhető, objektíven meghatározható teljesítményt takar. A prémiumkitűzés/jutalomkitűzés nem fedheti le sem részben, sem egészben a vezető tisztségviselőnek a munkaviszonya vagy megbízási jogviszonya keretében egyébként is ellátandó feladatait.

2.4. A kitűzés tartalmazza a prémium/jutalom mértékét, a teljesítendő feladatokat a hozzájuk tartozó prémiumhányaddal/jutalomhányaddal, az előleg esetleges kifizethetőségének idejét és az értékelés időpontját.

2.5. A prémium/jutalom kitűzése előtt a felügyelőbizottság véleményét ki kell kérni.

2.6. Az elháríthatatlan külső események (vis major), jogszabály változások és egyéb indokolt esetek miatt részteljesítés elfogadására sor kerülhet Szeged Megyei Jogú Város Közgyűlése Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Bizottságának döntése szerint.

2.7. Prémiumelőleg/jutalomelőleg fizetésére Szeged Megyei Jogú Város Közgyűlése Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Bizottságának döntése alapján akkor kerülhet sor, ha az előírt feltételek teljesülésére a gazdasági mutatók év közben történő alakulásából következtetni lehet. Amennyiben a gazdasági év végére az előírt feltételek nem teljesülnek, a már kifizetett prémiumelőleg/jutalomelőleg vissza kell fizetni.

2.8. A prémiumfeladatok/jutalomfeladatok értékelésére és az alapján az elszámolásra (a kifizetett prémiumelőlegre/jutalomelőlegre is tekintettel) az üzleti évet lezáró mérleg elfogadásakor kerül sor.

2.9. A vezető tisztségviselő munkaviszonyának, illetve megbízási jogviszonyának év közben történő megszűnése esetén a prémium/jutalom időarányos része számolható el a tárgyévet záró éves beszámoló elfogadásával egyidejűleg.

### **3. A vezető tisztségviselőre vonatkozó egyéb szabályok**

3.1. A vezető tisztségviselő munkáltatója a társaság, a kinevezési jogkör gyakorlója Szeged Megyei Jogú Város Közgyűlése, míg az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

3.2. Munkáltatói felmondás esetén a vezető tisztségviselő felmondási idejére és végkielégítésére az Mt. előírásait kell alkalmazni. A vezető tisztségviselő nem jogosult végkielégítésre, ha a munkáltató felmondásának indoka – ide nem értve az egészségügyi alkalmatlanságot – a munkavállaló képességeivel vagy munkaviszonnyal kapcsolatos magatartásával függ össze.

A megbízási szerződéssel foglalkoztatott ügyvezető jogviszonyának megszűnése esetére juttatást Szeged Megyei Jogú Város Közgyűlése, illetve a megbízási szerződése határozhat meg.

3.3. A vezető tisztségviselő jogosult mindazokra a bér- és egyéb jellegű juttatásokra, anyagi elismerésekre, valamint mindazon jóléti, szociális és kulturális szolgáltatások igénybevételére, melyekben a társaság munkavállalói részesülnek.

### **4. A vezető állású munkavállalók**

4. 1. A vezető állású munkavállalókra a jelen fejezetben foglaltakat kell értelemszerűen alkalmazni azzal, hogy velük szemben az Mt. 207.§ (1)-(4) bekezdéseiben foglalt munkáltatói jogokat a Társaság vezető tisztségviselője gyakorolja a tulajdonos által meghatározott korlátozások figyelembevételével.

4.2. A vezető állású munkavállaló számára teljesítménykövetelményt a vezető tisztségviselő határozhat meg, amelyről a felügyelőbizottság véleményét előzetesen ki kell kérni. A teljesítménykövetelmény meghatározására a jelen fejezetben foglaltak megfelelően alkalmazandók.

4.3. A vezető állású munkavállalók végkielégítésére az Mt.-ben foglaltak az irányadóak.

## **III.**

### **Tisztségviselők díjazása**

1.1. A tisztségviselők díjazását úgy kell megállapítani, hogy a díjazás mértéke igazodjon a felelősség mértékéhez, ne okozzon túl nagy anyagi terhet a Társaság számára, arányban álljon a tisztségviselő munkavégzésével, a Társaság által foglalkoztatottak létszámával, valamint megfeleljen az adott tisztség társadalmi elismertségének. A tisztségviselők díjazását Szeged Megyei Jogú Város Közgyűlése állapítja meg.

1.2. A Társaság a felügyelőbizottság elnökének és tagjainak havi díjazására a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 6.§ (2) bekezdésében foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

1.3. A tisztségviselők fentebb meghatározott díjazáson felül, a tisztség ellátásával összefüggő, indokolt és igazolt költségeik megtérítésén kívül más javadalmazásra nem jogosultak.

1.4. A tisztségviselők jogviszonyának megszűnése esetére juttatás nem biztosítható.

**V.**  
**Vegyes rendelkezések**

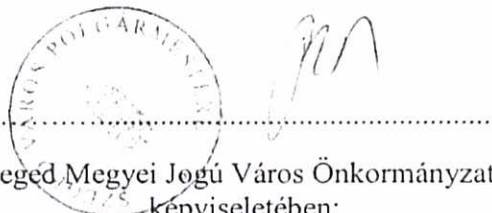
1.1. Amennyiben a vezető tisztségviselő más köztulajdonban álló gazdasági társaságban betöltött vezető tisztségviselői megbízatás, illetőleg amennyiben a felügyelőbizottság tagja más köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött felügyelőbizottsági tagság után javadalmazásban részesül, úgy a Társasággal fennálló ilyen jogviszonyuk után – a megbízatás, illetőleg a tisztség ellátásával összefüggő, indokolt és igazolt költségeik megtérítésén kívül – javadalmazásra nem jogosultak.

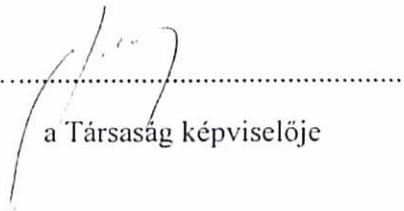
1.2. A Társaság vezető tisztségviselője és felügyelőbizottsági tagjai büntetőjogi felelőségük tudatában nyilatkozni kötelesek arról, hogy részesülnek-e más köztulajdonban álló gazdasági társaságban betöltött vezető tisztségviselői megbízatás, illetve felügyelőbizottsági tagság után javadalmazásban. A vezető tisztségviselő és a felügyelőbizottsági tagok e nyilatkozataikat megválasztásuk előtt, az abban foglaltak megváltozása esetében pedig a változás bekövetkezésétől számított 15 napon belül kötelesek megtenni.

1.3. Jelen szabályzat a polgármester általi aláírás napján lép hatályba, mellyel egyidejűleg a Szeged Megyei Jogú Város Közgyűlése által a 102/2015. (III.27.) Kgy. sz. határozattal jóváhagyott javadalmazási szabályzat hatályát veszti. A szabályzat rendelkezései kötelezően alkalmazandók, azoktól érvényesen eltérni nem lehet.

Jelen szabályzatot Szeged Megyei Jogú Város Közgyűlésnek Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Bizottsága a 2015. december 21. napján meghozott 8600-651/2015. (XII.21.) PVB számú határozatával fogadta el.

Szeged, 2015. december 21.

  
Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata  
képviselében:  
Dr. Botka László polgármester

  
a Társaság képviselője